



Teilnahme
von zu Hause
aus möglich

VIONA

Kursprogramm · Modulübersicht

VIONA
Ihre Online Akademie



Deutsche Angestellten-Akademie
www.daa.de



Bildung schafft Zukunft.

VIONA – die Virtuelle Online-Akademie

Mit VIONA bieten wir Ihnen alle Möglichkeiten des virtuellen Lernens. Statt des klassischen Frontalunterrichts, zeitlich flexibel nach Ihrer eigenen Planung lernen. Dafür stehen Ihnen unsere gut aus gestatteten Kundenzentren zur Verfügung.

Ausführliche Beratung

Sie können aus mehr als 250 Modulen aus acht Fachbereichen schöpfen. Zusammen mit unseren Lernberatern entwerfen wir dazu Ihren persönlichen Lehrplan, der auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten ist – egal, ob Sie sich für einen beruflichen (Wieder-)Einstieg vorbereiten oder durch eine Weiterbildung Ihre Qualifikationen verbessern möchten. In einem ausführlichen Beratungsgespräch stellen wir aus den Modulen unserer Virtuellen Online Akademie Ihren maßgeschneiderten Lehrplan zusammen, der Sie zu Ihrem gewünschten Ziel führen soll. Falls Sie sich noch nicht sicher sein sollten, wohin Ihre berufliche Laufbahn sich entwickeln soll, stehen Ihnen unsere Lernberater auch hierfür zur Seite. Wir beraten Sie über Ihre Chancen und wie Sie sich am besten auf dem Arbeitsmarkt platzieren können.

Lernen mit VIONA

Das Lernen mit VIONA ist eine Verbindung aus Online-Seminaren, selbstständigem Lernen sowie Praxistrainings und individuellem Coaching. Ein Unterrichtstag besteht in der Regel aus Lehrstunden und praktischen Übungen. Zentral ist dabei der virtuelle Lernraum – die VIONA-Plattform. In den Online-Seminaren sind Sie mit Ihren Dozent/-innen und den anderen Lernenden verbunden.

Hier werden Ihnen die Kursinhalte vermittelt und Sie können sich mit den anderen Kursteilnehmern/-innen austauschen. Praktische Übungen werden dabei in der Gruppe oder einzeln bearbeitet, die Sie und Ihre Mitlernenden sich anschließend gegenseitig vorstellen. Sie profitieren dabei von unseren modern ausgestatteten Lernräumen in den DAA-Kundenzentren.

Unterstützung während des Lernens

Unsere Lernberater/-innen unterstützen Sie über den gesamten Zeitraum und stehen Ihnen mit Rat und Tat zur Seite. Diese Beratung bezieht auch das Job-Coaching mit ein.

Ihre weiteren VIONA-Vorteile

Schnelle Kursstarts

Bundesweit beginnen regelmäßig neue Kurse, in die Sie kurzfristig und ohne lange Wartezeiten einsteigen können.

Zertifizierte Qualität

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist nach AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Förderung durch Kostenträger

Die VIONA-Kurse können durch Kostenträger wie die Agentur für Arbeit, das Jobcenter oder die Rentenversicherung übernommen werden. Sprechen Sie uns an, wir beraten Sie dazu gern.

Inhalt

| | |
|---|----|
| ■ Softwareentwicklung & Programmierung | 6 |
| ■ Linux | 7 |
| ■ Datenbanken & Oracle | 7 |
| ■ Netzwerkzertifikate | 8 |
| ■ Grafik, Design & interaktive Medien | 9 |
| ■ Digitalisierung – Arbeiten 4.0 | 10 |
| ■ Marketing & Vertrieb | 10 |
| ■ Management & Personalwesen | 11 |
| ■ Qualitätsmanagement | 11 |
| ■ Medizin, Pflege & Soziales | 12 |
| ■ Energie & Umwelt | 12 |
| ■ Gewerbe & Handwerk | 14 |
| ■ Technik & Automation | 14 |
| ■ Pädagogik & Didaktik | 15 |
| ■ Sprachen | 15 |
| ■ Fachwirte*innen | 16 |

Softwareentwicklung & Programmierung

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|---------|-------|------|
| Webseitengestaltung mit (X)HTML und CSS – Basics | E-269-1 | VZ | 90 |
| Webseitengestaltung mit (X)HTML und CSS – Aufbaukurs | E-270-1 | VZ | 90 |
| CSS – Cascading Style Sheets – Basics | E-239-1 | VZ | 90 |
| CSS – Cascading Style Sheets – Aufbaukurs | E-240-1 | VZ | 90 |
| XML – Extensible Markup Language | E-241-1 | VZ | 90 |
| Content Management Systeme (CMS) – Basics (für Typo3 Redakteure) | E-277-1 | VZ | 90 |
| Content Management Systeme (CMS) – Anwendertraining (für Typo3 Redakteure) | E-278-1 | VZ | 90 |
| Grundlagen der Softwareentwicklung | E-232-1 | VZ | 90 |
| Objektorientierung: Analyse, Design und Programmierung | E-209-1 | VZ | 90 |
| Software Design mit UML | E-212-1 | VZ | 90 |
| PHP – Basics | E-223-1 | VZ | 90 |
| PHP – Aufbaukurs | E-227-1 | VZ | 90 |
| C++ – Basics | E-228-1 | VZ | 90 |
| C++ – Aufbaukurs | E-229-1 | VZ | 90 |
| C# – Basics | E-214-1 | VZ | 90 |
| C# – Aufbaukurs | E-215-1 | VZ | 90 |
| C# – Expertenkurs | E-216-1 | VZ | 90 |
| Java – Basics | E-224-1 | VZ | 90 |
| Java – Aufbaukurs | E-221-1 | VZ | 90 |
| Java Webprogrammierung – Basics | E-222-1 | VZ | 90 |
| Java Webprogrammierung – Aufbaukurs | E-268-1 | VZ | 90 |
| Java Business Komponenten – Basics | E-245-1 | VZ | 90 |
| Java Business Komponenten – Aufbaukurs | E-246-1 | VZ | 90 |
| Perl – Basics | E-217-1 | VZ | 90 |
| Perl – Aufbaukurs | E-218-1 | VZ | 90 |
| JavaScript – Basics | E-225-1 | VZ | 90 |
| JavaScript – Aufbaukurs | E-233-1 | VZ | 90 |
| JavaScript jQuery – Basics | E-266-1 | VZ | 90 |
| JavaScript jQuery – Anwendertraining | E-267-1 | VZ | 90 |
| Java Programmer – Vermittlung von tiefer gehenden Java-Kenntnissen mit Prüfung zum Oracle Certified Professional (OCP) Java Programmer | E-265-1 | VZ | 720 |
| Microsoft® Excel-Automatisierung und VBA-Programmierung | E-231-1 | VZ | 135 |
| Programmierung, Level 1 – Referenzprojekt | E-219-1 | VZ | 180 |
| Programmierung, Level 2 – Referenzprojekt | E-220-1 | VZ | 360 |
| Programmierung, Level 3 – Referenzprojekt | E-243-1 | VZ | 540 |
| Programmierung, Level 4 – Referenzprojekt | E-244-1 | VZ | 720 |

Linux

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|---------|-------|------|
| Linux® Basics – Umgang und Arbeit mit dem BS GNU/Linux® | E-200-1 | VZ | 180 |
| Linux® Serverinstallation – LAN und WAN mit Linux® konfigurieren | E-202-1 | VZ | 180 |
| Linux® Netzwerkkurs – Aufbau und Konfiguration von Linux®-Netzwerken | E-201-1 | VZ | 180 |
| Linux® LPI Zertifizierung Level 1 – Vermittlung von grundlegenden Kenntnissen zur Installation und Einrichtung von Linux® Systemen mit LPIC-1-Prüfungen | E-203-1 | VZ | 900 |
| Linux® LPI Zertifizierung Level 1 – Prüfungsvorbereitung mit LPIC-1-Prüfungen | E-249-1 | VZ | 360 |
| Linux® LPI Zertifizierung Level 2 – Erweiterung der Kenntnisse in der Systemwartung, Einrichtung, Serverinstallation und Konfiguration mit LPIC-2-Prüfungen | E-204-1 | VZ | 900 |
| Linux® LPI Zertifizierung Level 2 – Prüfungsvorbereitung mit LPIC-2-Prüfungen | E-253-1 | VZ | 360 |
| Linux® System-Administration | E-250-1 | VZ | 180 |
| Linux® Netzwerk-Administration | E-251-1 | VZ | 180 |
| Linux® Sicherheit | E-252-1 | VZ | 180 |

Datenbanken & Oracle

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|---------|-------|------|
| Oracle® SQL Expert | E-095-1 | VZ/TZ | 225 |
| Oracle® 11g PL/SQL Grundlagen | E-096-1 | VZ/TZ | 225 |
| Oracle® 11g Advanced PL/SQL | E-097-1 | VZ/TZ | 225 |
| Oracle® 11g Administration I | E-098-1 | VZ/TZ | 225 |
| Oracle® 11g Administration II | E-099-1 | VZ/TZ | 225 |
| Oracle® Performance Tuning | E-100-1 | VZ/TZ | 225 |
| Oracle® 11g DBA OCA | E-104-1 | VZ/TZ | 450 |
| Oracle® 11g DBA OCA und PL/SQL Developer OCA | E-105-1 | VZ/TZ | 675 |
| Oracle® 11g DBA OCP | E-106-1 | VZ/TZ | 675 |
| Oracle® 11g DBA OCP und PL/SQL Developer OCA | E-107-1 | VZ/TZ | 900 |
| Oracle® 11g DBA OCP und PL/SQL Developer OCP | E-108-1 | VZ/TZ | 1080 |
| Oracle® 11g Performance Tuning Certified Expert | E-109-1 | VZ/TZ | 900 |
| Oracle® 11g Performance Tuning Expert + Einführung in PL/SQL | E-110-1 | VZ/TZ | 1080 |
| Oracle® PL/SQL Developer OCA | E-114-1 | VZ/TZ | 450 |
| Oracle® PL/SQL Advanced Developer OCP | E-115-1 | VZ/TZ | 675 |
| Oracle® PL/SQL Developer OCP mit Einführung in Administration | E-116-1 | VZ/TZ | 900 |
| Oracle® Developer OCP mit professioneller Einführung in Java SE/EE | E-118-1 | VZ/TZ | 1035 |
| MySQL® Administration | E-133-1 | VZ/TZ | 90 |





| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|---------|-------|------|
| SQL für MySQL® | E-134-1 | VZ/TZ | 180 |
| SQL Basics für MySQL® OCP | E-2037 | VZ/TZ | 90 |
| MySQL® Developer OCP (Oracle® Certified Professional) | E-137-1 | VZ/TZ | 270 |
| MySQL® Developer OCP mit professioneller Einführung in PHP | E-138-1 | VZ/TZ | 450 |

Netzwerkzertifikate

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|---------|-------|------|
| MCSA Windows Server® 2012 (1/3): Installing and Configuring Windows Server® 2012 | E-358-2 | VZ | 225 |
| MCSA Windows Server® 2012 (2/3): Administering Windows Server® 2012 | E-359-2 | VZ | 225 |
| MCSA Windows Server® 2012 (3/3): Configuring Advanced Windows Server® 2012 Services | E-360-2 | VZ | 225 |
| MCSA Windows Server® 2012 (Upgrade): Upgrading Your Skills to MCSA Windows Server® 2012 | E-354-2 | VZ | 225 |
| MCSE Windows Server® 2012: Server Infrastructure (4/5): Designing and Implementing a Server Infrastructure | E-361-2 | VZ | 225 |
| MCSE Windows Server® 2012: Server Infrastructure (5/5): Implementing an Advanced Server Infrastructure | E-362-2 | VZ | 225 |
| MCSE Windows Server® 2012: Desktop Infrastructure (4/5): Implementing a Desktop Infrastructure | E-364-2 | VZ | 225 |
| MCSE Windows Server® 2012: Desktop Infrastructure (5/5): Implementing Desktop Application Environments | E-366-2 | VZ | 225 |
| MCSA Windows® 8 (1/2): Configuring Windows® 8.1 | E-341-2 | VZ | 225 |
| MCSA Windows® 8 (2/2): Supporting Windows® 8.1 | E-342-2 | VZ | 225 |

Grafik, Design & interaktive Medien

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|---------|-------|------|
| Printspezialist/-in | X-433-1 | VZ | 855 |
| Grafik und Design im Printbereich – Basiskurs (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-384-1 | VZ | 90 |
| Grafik und Design im Webbereich – Basiskurs | X-385-1 | VZ | 90 |
| Grafik Level 1 – Referenzprojekt | X-386-1 | VZ/TZ | 180 |
| Praxisprojekt für Print oder Web | X-389-1 | VZ | 90 |
| Adobe® Photoshop® – Basics (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-423-1 | VZ/TZ | 90 |
| Adobe® Photoshop® – Aufbaukurs | X-424-1 | VZ/TZ | 90 |
| Adobe® Photoshop® – 3D-Visualisierung und Videobearbeitung | X-412-2 | VZ | 90 |
| Adobe® Photoshop® – in der Druckvorstufe (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-415-1 | VZ | 45 |
| Adobe® Photoshop® – Face- und Bodystyling | X-416-1 | VZ | 45 |
| Adobe® Photoshop® – Erstellung von Bildlooks (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-414-1 | VZ | 45 |
| Adobe® Photoshop® – für Webgrafiker/-innen | X-2069 | VZ | 90 |
| Adobe® Photoshop® Lightroom® für Fotografen/-innen | X-2071 | VZ | 90 |
| Adobe® Illustrator® – Basics (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-409-1 | VZ/TZ | 90 |
| Adobe® Illustrator® – Aufbaukurs | X-410-1 | VZ/TZ | 90 |
| Adobe® Illustrator® – Exakte Konstruktion (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-430-1 | VZ | 45 |
| Adobe® Illustrator® – in der Druckvorstufe (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-432-1 | VZ | 45 |
| Adobe® Illustrator® – Kreatives Modedesign | X-429-2 | VZ | 90 |
| Adobe® Illustrator® – Comicerstellung | X-431-1 | VZ | 45 |
| Adobe® InDesign® – Basics (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-425-1 | VZ/TZ | 90 |
| Adobe® InDesign® – Aufbaukurs (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-426-1 | VZ/TZ | 90 |
| Adobe® InDesign® – Automatisierung, Vorlagenerstellung (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-402-2 | VZ | 90 |
| Adobe® InDesign® – eBooks und ePub | X-397-1 | VZ | 45 |
| Adobe® InDesign® – Magazin Layouts für das Tablet entwickeln | X-401-1 | VZ | 45 |
| Adobe® InDesign® – für Webgrafiker/-innen | X-2070 | VZ | 90 |



| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|---------|-------|------|
| Adobe® Acrobat® – in der praktischen Anwendung, 90 h (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-403-2 | VZ | 90 |
| Adobe® Acrobat® – in der Druckvorstufe (läuft auch im Rahmen des Moduls X-433-1 Printspezialist/-in) | X-404-1 | VZ | 45 |
| Adobe® Flash® – Basics | X-421-1 | VZ | 90 |
| Adobe® Flash® – Aufbaukurs | X-422-1 | VZ | 90 |
| Adobe® Dreamweaver® – Basics | X-419-1 | VZ/TZ | 90 |
| Adobe® Dreamweaver® – Aufbaukurs | X-420-1 | VZ/TZ | 90 |
| Responsive Webdesign – Basics | X-396-1 | VZ | 90 |
| Responsive Webdesign – Aufbaukurs | X-2066 | VZ | 90 |
| Adobe® Dreamweaver® – WordPress-Themes erstellen | X-407-2 | VZ | 90 |
| MAXON® Cinema 4D® – Basics | X-417-1 | VZ | 180 |
| MAXON® Cinema 4D® – Aufbaukurs | X-418-1 | VZ | 180 |
| MAXON® Cinema 4D® – Expertenkurs | X-388-1 | VZ | 270 |
| Adobe® After Effects® | X-427-1 | VZ | 90 |
| Adobe® Premiere® | X-428-1 | VZ | 90 |

Digitalisierung – Arbeiten 4.0

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|--------|-------|------|
| Kompetenzen für die Digitalisierung im kaufmännischen Bereich | M-2803 | VZ | 45 |
| Arbeiten in neuen Arbeitsformen | M-2804 | VZ | 45 |
| Arbeit und Gesellschaft verändert sich wechselseitig | M-2805 | VZ | 45 |
| Veränderung in Betriebswirtschaft und Management | M-2806 | VZ | 45 |

Marketing & Vertrieb

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|---------|-------|------|
| Marketing | V-793-1 | VZ/TZ | 180 |
| Marketing und Personalmarketing (Achtung: ähnliche Inhalte – bitte nicht zusammen buchen!) | V-794-2 | VZ/TZ | 360 |
| Dialogmarketing Inbound | V-817-1 | VZ | 180 |
| Dialogmarketing Outbound | V-818-1 | VZ | 90 |



Management & Personal

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|---------|-------|------|
| Microsoft® Project – Kompakt | E-869-1 | VZ | 45 |
| Personalwesen – Basics (Achtung: ähnliche Inhalte – bitte nicht zusammen buchen!) | M-823-1 | VZ/TZ | 180 |
| Projektmanagement – Kompakt (läuft auch im Rahmen des Moduls Printspezialist) | M-867-1 | VZ | 45 |
| Projektkoordination | M-868-1 | VZ | 90 |
| Projektmanagement inkl. Microsoft® Project | M-875-1 | VZ/TZ | 180 |

Qualitätsmanagement

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|---------|-------|------|
| Qualitätsmanagement Grundlagen – Qualitätsfachkraft | Q-445-1 | VZ | 90 |
| Qualitätsmanagementbeauftragte/-r Teil 1 – Qualitätsmanagement in der betrieblichen Anwendung | Q-446-1 | VZ | 90 |
| Qualitätsmanagementbeauftragte/-r Teil 2 – Qualitätsmanagement in klein- und mittelständischen Unternehmen | Q-447-1 | VZ | 90 |
| Qualitätsmanagement – Interne/-r Auditor/-in | Q-449-1 | VZ | 90 |
| Qualitätsmanager/-in Teil 1 – TQM – Verbesserung der Unternehmensprozesse | Q-451-1 | VZ | 90 |
| Qualitätsmanager/-in Teil 2 – Kennzahlen und statistische Methoden im Qualitätsmanagement | Q-452-1 | VZ | 90 |
| Qualitätsmanagement – Schwerpunkt EFQM | Q-454-1 | VZ | 45 |
| Auditor/-in im Qualitätsmanagement | Q-455-1 | VZ | 90 |

Medizin, Pflege & Soziales

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|---------|-------|------|
| Arztpraxis – Management mit MEDISTAR® | P-929-2 | VZ/TZ | 360 |
| Arztpraxis – Management mit MEDISTAR® Intensivkurs | P-932-2 | VZ/TZ | 360 |
| Zahnarztpraxis – Management mit CGM Z1 | P-925-2 | VZ/TZ | 360 |
| Zahnarztpraxis – Management mit CGM Z1 Intensivkurs | P-926-2 | VZ/TZ | 180 |
| Medizinische Fachkunde | P-928-1 | VZ/TZ | 360 |
| Betreuungskraft nach § 43b SGB XI (plus 80 Stunden Praktikum) | P-930-2 | VZ/TZ | 360 |
| Medizinische/-r Fachangestellte/-r, Arzthelfer/-in – Wiedereinstieg in den Praxisalltag | P-935-2 | VZ | 810 |
| Weiterbildung zum/zur Pflegeberater/-in nach § 7a SGB XI | P-937-1 | VZ | 540 |
| Jährlicher Pflichtkurs für Betreuungskräfte nach § 43b SGB XI | | VZ | 18 |

Energie & Umwelt

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|---------|-------|------|
| Abfallrecht | U-140-1 | VZ | 45 |
| Betriebsbeauftragte/-r für Abfall – Erwerb der Fachkunde nach §§ 59 – 60 Kreislaufwirtschaftsgesetz | U-142-1 | VZ | 45 |
| Betriebsbeauftragte/-r für Umwelt | U-144-1 | VZ | 45 |
| Betriebliches Umweltcontrolling | U-145-1 | VZ | 90 |
| Umweltmanagement – Basics (läuft auch im Rahmen des Moduls PM für reg. Energien) | U-151-1 | VZ | 90 |
| Umweltmanagement – Aufbaukurs | U-152-1 | VZ | 90 |
| Umweltmanagementbeauftragte/-r | U-153-1 | VZ | 90 |
| Umweltmanagement – Interner Auditor/-in | U-154-1 | VZ | 90 |
| Umweltrecht | U-156-1 | VZ | 90 |
| Heizungsanlagentechnik | U-161-1 | VZ | 90 |
| Immissionsschutzrecht | U-162-1 | VZ | 45 |
| Wärmepumpentechnik (läuft auch im Rahmen des Moduls PM für reg. Energien) | U-165-1 | VZ | 45 |
| Windkraftanlagen – Kompakt (läuft auch im Rahmen des Moduls PM für reg. Energien) | U-167-1 | VZ | 45 |
| Windkraftanlagen | U-168-1 | VZ | 90 |
| Biogasanlagen (läuft auch im Rahmen des Moduls PM für reg. Energien) | U-169-1 | VZ | 45 |



| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|---------|-------|------|
| Sonnenenergie Modul 1 – Grundlagen der Solartechnik (läuft auch im Rahmen des Moduls PM für reg. Energien) | U-171-1 | VZ | 90 |
| Sonnenenergie Modul 2 – Solarthermie | U-172-1 | VZ | 90 |
| Sonnenenergie Modul 3 – Photovoltaik-Anlagen | U-173-1 | VZ | 90 |
| Wasserkraftanlagen (läuft auch im Rahmen des Moduls PM für reg. Energien) | U-174-1 | VZ | 45 |
| Geothermie | U-175-1 | VZ | 45 |
| Brennstoffzelle (läuft auch im Rahmen des Moduls PM für reg. Energien) | U-176-1 | VZ | 45 |
| Energieeffizient Bauen und Sanieren – Basics | U-179-1 | VZ | 90 |
| Energieeffizient Bauen und Sanieren – Aufbaukurs | U-180-2 | VZ | 180 |
| Energieberater/-in für bestehende „Nichtwohngebäude“ | U-181-1 | VZ | 90 |
| Energieberater/-in Vor-Ort-Beratung (läuft auch im Rahmen des Moduls PM für reg. Energien) · Bei erfolgreichem Abschluss DENA Listung möglich. Für DENA „Energieeffizienz-Expertenliste“ ist zusätzlich der Abschluss der Mod- ule U-179 und U-180 erforderlich. | U-2043 | VZ | 270 |
| Gebäudeenergieberater/-in | U-185-1 | VZ | 225 |
| Energiemanagementbeauftragte/-r nach DIN EN ISO 50001 | U-189-1 | VZ | 270 |
| Projektmanagement für regenerative Energien | U-182-2 | VZ | 1080 |
| Speichertechnologien für regenerative Energien | U-183-1 | VZ | 90 |



Gewerbe & Handwerk

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|----------------------------------|---------|-------|------|
| AutoCAD® – Einführung | G-479-1 | VZ/TZ | 90 |
| AutoCAD® – 2D, Basics | G-480-1 | VZ/TZ | 90 |
| AutoCAD® – 2D, Aufbaukurs | G-481-1 | VZ/TZ | 90 |
| AutoCAD® – 3D | G-482-1 | VZ/TZ | 180 |
| CAD – Level 1 – Referenzprojekt | G-490-1 | VZ/TZ | 180 |
| CAD –Level 2 - Referenzprojekt | G-491-1 | VZ/TZ | 360 |
| SolidWorks® – Basics | G-493-1 | VZ | 270 |
| SolidWorks® – Aufbaukurs | G-494-1 | VZ | 180 |
| AutoCAD® – Architecture | G-495-1 | VZ | 180 |
| AutoCAD® – Civil 3D® | G-521-2 | VZ | 180 |
| Nemetschek Allplan® – Basics | G-496-1 | VZ | 180 |
| Nemetschek Allplan® – Aufbaukurs | G-2080 | VZ | 180 |
| ArchiCAD® – Basics | G-497-1 | VZ | 180 |
| ArchiCAD® – Aufbaukurs | G-2082 | VZ | 180 |
| Inventor® – Basics | G-498-1 | VZ | 270 |
| Inventor® – Aufbaukurs | G-499-1 | VZ | 270 |
| Inventor® – Simulation | G-500-1 | VZ | 180 |

Technik & Automatisierung

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|---|---------|-------|------|
| SPS 1 | G-501-1 | VZ/TZ | 180 |
| SPS 2 – Anwendung in der Automatisierungs-technik | G-502-1 | VZ/TZ | 270 |
| CNC-Technik – Grundkurs (Drehen/Fräsen) | G-504-1 | VZ | 180 |
| CNC-Technik – Aufbaukurs (Drehen/Fräsen) | G-507-1 | VZ | 180 |
| EPLAN® – Elektroplanung mit CAD | G-518-2 | VZ | 180 |

Pädagogik & Didaktik

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|---------|-------|------|
| AEVO – Ausbilder-Eignungsverordnung (AdA) | S-088-1 | VZ/TZ | 180 |
| Qualifizierung im Sicherheitsbereich – Objektschutz und Bewachung (Vorbereitung auf die Sachkundeprüfung (IHK) nach § 34 a) | D-593-1 | VZ | 360 |
| Zertifizierte*r Online-Dozent*in | S-083 | VZ/TZ | 360 |
| Schulbegleiter*in/Integrationsassistent*in | S-2539 | VZ/TZ | 360 |

Sprachen

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|-----------|-------|------|
| Englisch für den Beruf – Beginner A1 ohne Vorkenntnisse | S-2117 | VZ/TZ | 180 |
| Englisch für den Beruf – Beginner A1 mit Vorkenntnissen | S-1299-1 | VZ/TZ | 180 |
| Wirtschaftsenglisch – Elementary A2.1 | S-2118 | VZ/TZ | 180 |
| Wirtschaftsenglisch – Elementary A2.2 | S-2119 | VZ/TZ | 180 |
| Wirtschaftsenglisch – Intermediate B1.1 | S-2120 | VZ/TZ | 180 |
| Wirtschaftsenglisch – Intermediate B1.2 | S-2121 | VZ/TZ | 180 |
| Wirtschaftsenglisch – Upper intermediate B2.1 | S-2122 | VZ/TZ | 180 |
| Wirtschaftsenglisch – Advanced Business English B2.2 | S-2123 | VZ/TZ | 180 |
| Wirtschaftsenglisch – Business English proficiency C1 | S-1306-1 | VZ/TZ | 180 |
| Technisches Englisch | S-1270-1 | VZ | 360 |
| Englisch für den Beruf – Grammatik und Vokabeln Sprachniveau: A1 | S-1244-1 | VZ | 90 |
| Englisch für den Beruf – Grammatik und Vokabeln Sprachniveau: A2 | S-1244-1 | VZ | 90 |
| Englisch für den Beruf – Geschäftsbriefe und E-Mails Sprachniveau: B1 | S-1243-1 | VZ | 90 |
| Englisch Level A2/B1 – Sprachenzertifikat (Vorbereitung) – unternehmensbezogene Dienstleistungen – Vorbereitung auf sprachmodulanschließende Zertifikate, wie z. B. TOEIC, TOEIC Bridge, TFI, WiDaF u. a. (auch für WeGebAU) | S-1241-1a | VZ | 180 |
| Englisch Level B1/B2 – Sprachenzertifikat (Vorbereitung) – unternehmensbezogene Dienstleistungen – Vorbereitung auf sprachmodulanschließende Zertifikate, wie z. B. TOEIC, TOEIC Bridge, TFI, WiDaF u. a. (auch für WeGebAU) | S-1242-1b | VZ | 180 |
| Deutsch – Sprachenzertifikat (Vorbereitung) – unternehmensbezogene Dienstleistungen – Vorbereitung auf sprachmodulanschließende Zertifikate, wie z. B. TOEIC, TOEIC Bridge, TFI, WiDaF u. a. (auch für WeGebAU) | S-1242-1 | VZ | 180 |
| Level A2.2 – Fit für Deutsch für den Beruf (Vorbereitungskurs Mittelstufe) | S-2132 | VZ | 360 |
| Level B1.1 – Deutsch für den Beruf – Mittelstufe I | S-2124 | VZ | 360 |
| Level B1.2 – Deutsch für den Beruf – Mittelstufe II | S-2125 | VZ | 180 |
| Level B2.1 – Deutsch für Beruf und Karriere – Aufbaukurs I | S-2126 | VZ | 180 |
| Level B2.2 – Deutsch für Beruf und Karriere – Aufbaukurs II | S-2127 | VZ | 180 |
| Level C1.1 – Fortgeschrittenes Deutsch für den Beruf – Basics | S-2130 | VZ | 180 |
| Fortgeschrittenes Deutsch für den Beruf – Aufbaukurs | S-2131 | VZ | 360 |

Fachwirte

| Modul | Nr. | VZ/TZ | Std. |
|--|---------|-------|------|
| Immobilienfachwirt/-in (IHK) | K-893-4 | VZ | 900 |
| Fachwirt/-in im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) | K-890-5 | VZ | 900 |
| Wirtschaftsfachwirt/-in (IHK) | K-901-3 | VZ | 900 |
| Geprüfte/-r Bilanzbuchhalter/-in (IHK) | K-908-3 | VZ | 900 |
| Geprüfte/-r Betriebswirt/-in (IHK) | K-907-3 | VZ | 900 |



Die aufgeführten Kurse sind nur eine Auswahl aus unserem vielfältigen Angebot. Rufen Sie uns an oder kommen Sie vorbei.



Impressum

Herausgeber

Deutsche Angestellten-Akademie

Layout und Satz

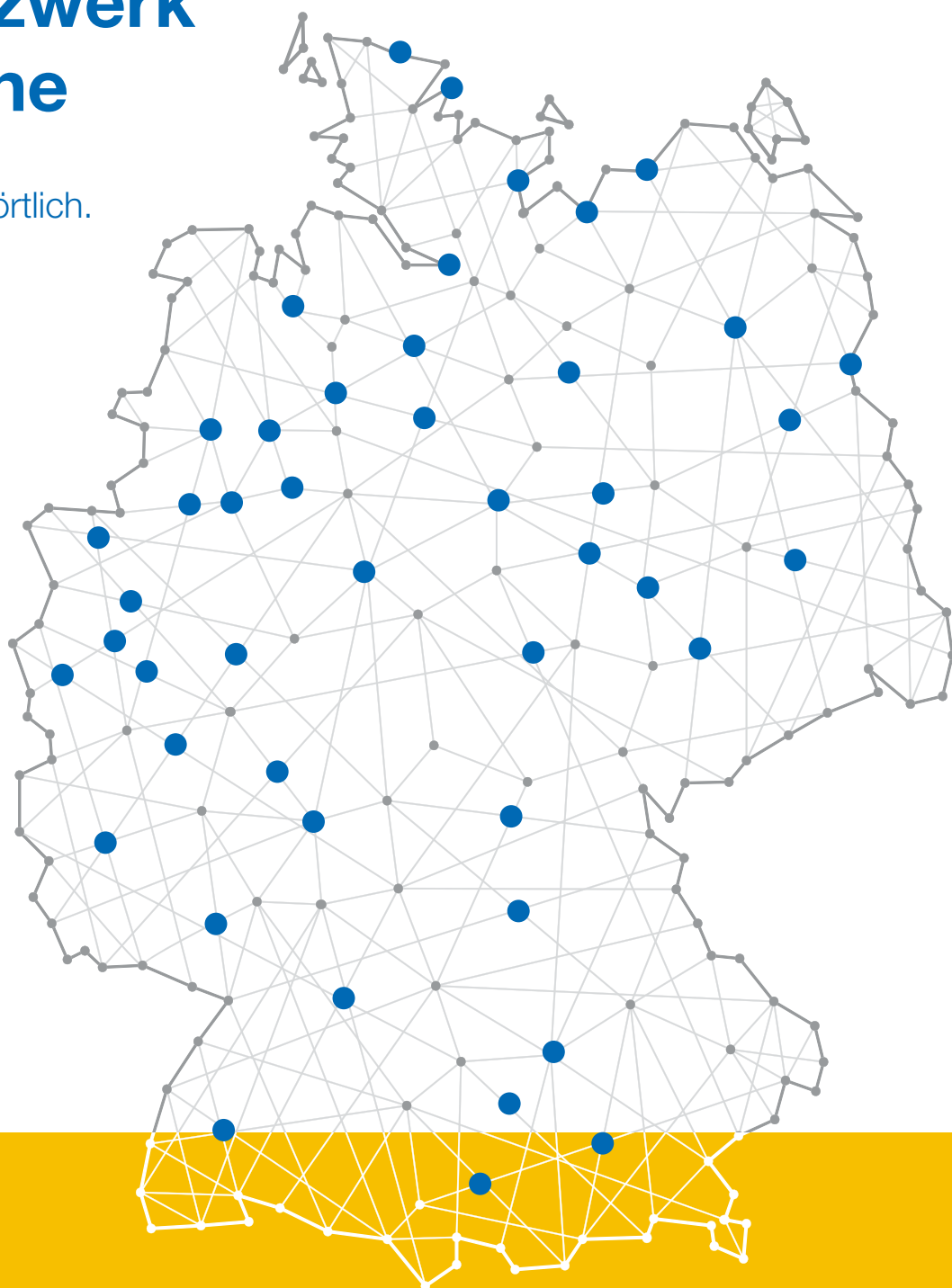
DAA Marketing, Hamburg

Stand: 03/2023

© Deutsche Angestellten Akademie

Ihr Netzwerk der Nähe

Wir nehmen
Kundennähe wörtlich.



www.daa.de

Ein Gespür zu haben für die Bedürfnisse unserer Kundinnen und Kunden, für Ihre beruflichen Ziele und Weiterbildungswünsche – das kann man nur, wenn man nah dran ist. Und das im wahrsten Sinne des Wortes.

Mit mehr als 450 DAA-Kundenzentren bundesweit ist eines auch in Ihrer Nähe – mit der ganzen Sicherheit zertifizierter Qualität und Kompetenz.

Auf den Dialog mit Ihnen freuen wir uns ganz besonders!
Ihre Deutsche Angestellten-Akademie